

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО «СГЮА»
от 26 февраля 2024 года № К-5/59

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОЦЕНИВАНИЯ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ
ОБУЧАЮЩИХСЯ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ В РАМКАХ
ПРОВЕДЕНИЯ НАУЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

г. Саратов

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оценивания письменных работ обучающихся, предоставляемых в рамках проведения научных мероприятий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» (далее – Положение), устанавливает требования, предъявляемые к письменным работам, регламентирует порядок проведения отбора и оценивания письменных работ обучающихся, предоставленных в рамках проведения научных мероприятий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» (далее – Академия).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о науке и образовании;

устава Академии;

локальных нормативных актов Академии.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях:

обеспечения проверки предоставленных письменных работ обучающихся на соответствие требованиям, установленным организаторами научных мероприятий;

совершенствования научной деятельности обучающихся Академии;

выявления и поощрения авторов достойных и оригинальных работ, предоставленных в рамках проведения научных мероприятий в Академии.

1.4. Под письменными работами в настоящем Положении подразумеваются научные статьи, доклады, тезисы, научно-исследовательские работы обучающихся, предоставленные в рамках проведения научных мероприятий в Академии (далее – письменные работы).

1.5. Письменные работы могут быть подготовлены обучающимися единолично или в коллективе (соавторстве).

1.6. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Академии в сети Интернет. До начала проведения отбора его участники должны ознакомиться с Положением, о чем делается отметка в заявке на участие в научном мероприятии, подтверждаемая подписью обучающегося.

2. Общие требования, предъявляемые к письменным работам

2.1. К оцениванию принимаются письменные работы, соответствующие следующим характеристикам:

общий объем письменной работы составляет от 3 до 5 страниц включительно, если иное не предусмотрено программой соответствующего научного мероприятия, для участия в котором предоставлена письменная работа;

предоставленному файлу присвоено имя по фамилии автора (например, «Иванов М.И. статья», «Иванов М.И. заявка»);

текст письменной работы оформлен в соответствии со следующими требованиями: формат А4, шрифт: Times New Roman, кегль 14, междустрочный интервал – 1,5; страницы не нумеруются; все поля – по 2 см; абзацный отступ – 1,25; запрет автоматической расстановки переносов в тексте; все сокращения полностью расшифрованы при первом употреблении;

выполнены обучающимся самостоятельно (оригинальность с учетом блоков «цитирование», «самоцитирование» – не менее 70%);

содержат новые предложения решения существующих научных проблем;

примечания в тексте письменной работы (при наличии) оформляются в виде постраничных сносок;

в случае использования в письменной работе материала, размещенного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», ссылки на его автора(-ов) оформлены в соответствии с установленными требованиями;

библиографические записи в списке использованных источников оформлены в соответствии ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Образец оформления письменной работы приведен в Приложении № 1 к настоящему Положению.

2.2. Несоблюдение требований, изложенных в п. 2.1 настоящего Положения, является основанием для отказа в допуске письменной работы для участия в научном мероприятии.

3. Порядок проведения отбора и оценивания письменных работ

3.1. В целях выявления наиболее талантливых обучающихся и определения достойных работ комиссией по проведению отбора письменных работ в рамках соответствующего научного мероприятия (далее – конкурсная комиссия) осуществляется проверка, рецензирование и оценивание письменных работ (далее – отбор). Отбор объявляется не позднее чем за 1 месяц до даты проведения научного мероприятия распоряжением проректора по научной работе.

В распоряжении указываются:

персональный и численный состав конкурсной комиссии;

сроки проведения отбора и его этапов;

лицо, ответственное за подготовку формы заявки и условий участия в отборе, формирование пороговых значений (баллов) для прохождения отбора; сроки объявления победителей.

3.2. Конкурсная комиссия включает в себя председателя, заместителя председателя, членов и секретаря.

Председателем конкурсной комиссии является проректор по научной работе.

В состав конкурсной комиссии также включаются заведующие кафедрами и педагогические работники.

3.3. Отбор письменных работ проводится в два этапа: оценка письменных работ конкурсной комиссией и публичная защита письменных работ.

Для участия в первом этапе отбора обучающиеся предоставляют конкурсной комиссии документы и материалы, предусмотренные программой научного мероприятия, включая письменную работу, с которой обучающийся желает выступить на предстоящем научном мероприятии.

В комплект документов (материалов), подлежащих предоставлению конкурсной комиссии для участия в первом этапе отбора, входят:

заявка на участие в научном мероприятии;

отзыв научного руководителя;

справка научного руководителя о результатах проверки документа (письменной работы) на наличие некорректных заимствований в системе «Антиплагиат»;

согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2).

3.4. В ходе первого этапа члены конкурсной комиссии по поручению ее председателя осуществляют рецензирование работ. Представленные письменные работы шифруются секретарем конкурсной комиссии и распределяются председателем конкурсной комиссии таким образом, чтобы каждую работу оценивало не менее трех членов комиссии.

Каждый член комиссии оценивает работу по 5-балльной системе в соответствии с критериями оценки письменной работы на первом этапе (Приложение № 3). Балл, набранный обучающимся, определяется как среднее арифметическое баллов, выставленных членами конкурсной комиссии.

Результаты первого этапа отбора, а также списки обучающихся, допущенных к участию во втором этапе, размещаются на официальном сайте Академии и (или) на официальных страницах Академии в социальных сетях в сети Интернет не позднее 3 рабочих дней со дня завершения первого этапа отбора.

К участию во втором этапе отбора допускаются обучающиеся, набравшие установленные пороговые значения (баллы).

3.5. Вторым этапом отбора является публичное выступление обучающегося, оценивание выступления и письменной работы на соответствующем научном мероприятии. Продолжительность публичного выступления обучающегося не должна превышать 7 минут, продолжительность обсуждения публичного выступления (ответов на вопросы членов комиссии и других участников научного мероприятия) – не более 15 минут.

3.6. Оценка письменных работ обучающихся осуществляется посредством анкетирования. Процедура оценивания происходит путем заполнения индивидуальных форм, которые прикладываются к протоколу конкурсной комиссии.

3.8. Каждый член конкурсной комиссии оценивает работу по 5-балльной системе в соответствии с критериями оценки публичной защиты (Приложения №№ 3, 4). Балл, набранный обучающимся, определяется как среднее арифметическое баллов, выставленных членами конкурсной комиссии.

3.9. Итоговая оценка обучающегося по результатам проведения двух этапов отбора определяется как сумма баллов, выставленных конкурсной комиссией на первом и втором этапах.

3.10. Результаты отбора оформляются протоколом, который подписывается председателем конкурсной комиссии и всеми ее членами (Приложение № 5), и передается на хранение в управление подготовки и аттестации научно-педагогических кадров не позднее 3 рабочих дней со дня завершения отбора (проведения научного мероприятия).

4. Авторские права

4.1. Ответственность за соблюдение авторских прав письменной работы, участвующей в отборе, несет автор (коллектив авторов), предоставивший письменную работу.

4.2. До публикации письменной работы в любых источниках конкурсная комиссия получают у автора (коллектива авторов) согласие на публикацию письменной работы (Приложение № 6). Организаторы отбора и научного мероприятия обязуются указывать имя автора письменной работы при использовании в любом виде.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему утверждаются приказом ректора Академии.

5.2. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему вступают в силу с даты их утверждения приказом ректора Академии.

Иванов Иван Иванович,
(ФГБОУ ВО «СГЮА»),

Название письменной работы

Статья посвящена анализу...

Ключевые слова (5-7 ключевых слов)

Текст письменной работы.

Список источников:

1. Немытина М.В. Самодержавие и судебные преобразования второй половины XIX – начала XX века в России // Историко-правовые проблемы: новый ракурс. 2014. № 9-2. С. 85–103.
2. Дорская А.А. Кризисные явления в праве и пути их преодоления: теоретический и историко-правовой анализ. СПб.: Центр научно-производственных технологий «Астерион», 2021. 160 с.
3. Ворошилова С.В. Патриархальные традиции как фактор кризисных явлений в семейном праве России в XIX – начале XX века // Кризисные явления в праве: теория, история, пути преодоления. СПб.: Центр научно-информационных технологий «Астерион», 2021. С. 264–275.
4. Farrow L.A. Peter the Great's Law of Single Inheritance: State Imperatives and Noble Resistance // Russian Review. 1996. Vol. 55. № 3. P. 445–471.
5. Указ от 23 марта 1714 г. «О порядке наследования в движимых и недвижимых имуществах» // Полное собрание законов Российской Империи. Собр. 1. СПб. 1830. Т. V. № 2789.

Согласие на обработку его персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

дата рождения _____, документ, удостоверяющий личность _____,
(число, месяц, год)

серия _____, номер _____, выдан _____

дата выдачи _____, адрес регистрации _____

адрес фактического проживания _____

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие ФГБОУ ВО «СГЮА» (далее - Оператор), расположенному по адресу 410056, Саратовская область, г. Саратов, ул. им. Чернышевского Н.Г., зд. 104, стр. 3, на обработку моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, место учебы (наименование факультета (института), направление подготовки (специальность), профиль (специализация), курс, группа, форма обучения), сведений о поощрениях и (или) наградах, а также фотографий.

Для обработки в целях участия в отборе и оценивании письменных работ в рамках научного мероприятия _____
(название и дата (сроки) проведения научного мероприятия)

Я даю согласие на совершение следующих действий с моими персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Я даю согласие на:

размещение на информационных стендах, официальном сайте и официальных страницах в социальных сетях Оператора, следующей информации: фамилия, имя, отчество, место учебы (наименование факультета (института), направление подготовки (специальность), профиль (специализация), курс, группа, форма обучения), а также фотографий;

публикацию в газете/журнале, издаваемой(-ых) Оператором, сведений о награждении и поощрении, содержащих фамилию, имя, отчество, место учебы (наименование факультета (института), курса, группы), вид награды и/или поощрения, а также фотографий.

Оператор использует автоматизированные и неавтоматизированные способы обработки персональных данных.

С порядком обработки персональных данных Оператором ознакомлен(а).

« _____ » _____ 20__ года
(дата)

(подпись)

Согласие вступает в силу с момента подписания и действует до окончания обучения. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Федеральном законе от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

« _____ » _____ 20__ года
(дата)

(подпись)

Критерии оценки письменной работы на первом этапе отбора

№ п/п	Критерии оценки	Максимальное количество баллов
1.	Качество проведения исследования/изучения темы	2
2.	Актуальность (новизна) выбранной темы работы	1
3.	Самостоятельность и оригинальность выводов работы	1
4.	Стиль и язык изложения	1

Критерии оценки письменных работ на втором этапе конкурсного отбора

№ п/п	Критерии оценки				Градации баллов
	Логика и содержание повествования	Манера изложения, убедительность рассуждения	Наличие и качество презентации	Соблюдение регламента выступления	
1.	Допущено большое количество логических ошибок, речь построена неграмотно, присутствуют стилистические ошибки, из выступления не понятно, о чем повествует выступающий	Речь безэмоциональная, интерес к предмету повествования не проявлен, тезисы не аргументированы, отсутствуют примеры, выводы	Презентация подготовлена, стиль презентации не соответствует заявленной теме. В презентации отсутствуют картинки, схемы (при необходимости), на слайдах присутствует большое количество текста.	Регламент серьезно нарушен, выступление прервано	1
2.	Присутствуют логические, стилистические и грамматические ошибки, выступающий в полном объеме не ознакомлен с речью для выступления	Речь имеет эмоциональную окраску, интерес к предмету повествования не проявлен, тезисы не аргументированы, отсутствуют примеры и выводы	Стиль презентации не соответствует заявленной теме, на слайдах присутствует большое количество текста	Регламент значительно нарушен, выступление закончено	2
3.	Небольшое количество грамматических или стилистических, или логических ошибок, выступающий достаточно владеет текстом выступления.	Речь имеет эмоциональную окраску, интерес к предмету повествования проявлен, тезисы не аргументированы, отсутствуют примеры и выводы	На слайдах большое количество текста	Регламент нарушен незначительно, выступление закончено	3
4.	Стилистические и грамматические ошибки отсутствуют, допущены несколько логических ошибок построения или присутствуют несколько стилистических или грамматических ошибок, логичность построения выступления не нарушена; выступающий владеет текстом выступления, не привязан к письменному варианту текста	Речь имеет эмоциональную окраску, интерес к предмету повествования проявлен, выводы поверхностные, тезисы слабо аргументированные, примеры приведены	Стиль презентации соответствует теме, в презентации содержатся текст, картинки и схемы	Регламент нарушен незначительно, за пределы регламента вышел только вывод всей работы	4
5.	Стилистические, грамматические ошибки отсутствуют, логика повествования не нарушена, выступающий владеет текстом выступления на высоком уровне	Речь эмоциональна, красочна, интерес к предмету повествования проявлен, тезисы аргументированы, примеры и выводы полные, глубокие	Стиль презентации соответствует теме, на слайдах уместное количество текста, в презентации содержатся картинки, схемы, диаграммы.	Регламент не нарушен	5

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»
 (ФГБОУ ВО «СГЮА»)

**ПРОТОКОЛ
 КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОТБОРА ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ
 В РАМКАХ _____**

(наименование научного мероприятия)

(ДАЛЕЕ – КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ)

«__» _____ 20__ года

г. Саратов

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

- 1) **Председатель конкурсной комиссии:** _____;
 2) **Заместитель председателя конкурсной комиссии:** _____;

Члены конкурсной комиссии:

- 2) _____;
 3) _____;
 4) **Секретарь конкурсной комиссии:** _____.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Отбор письменных работ обучающихся ФГБОУ ВО «СГЮА» и иных образовательных организаций:

№ п/п	Ф.И.О.	Группа, курс, наименование учебного структурного подразделения / образовательной организации	Название письменной работы
1.			
2.			

По первому вопросу:

Слушали: _____ председателя конкурсной комиссии _____.

(ФИО полностью)

о возможности рекомендации для участия в научном мероприятии _____,

рассмотрели и обсудили результаты проведенного отбора.

Вопросы, заданные членами конкурсной комиссии:

- 1. _____
- 2. _____
- 3. _____

Ответы участника отбора:

- 1. _____
- 2. _____

Голосовали:

за - _____;
против - _____;
воздержались - _____.

Решили: _____
(ФИО)

Председатель конкурсной комиссии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Секретарь конкурсной комиссии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

**Согласие на публикацию
письменной работы**

Я, _____
(полные ФИО (при наличии) и дата рождения) (далее – Автор)

паспортные данные: серия _____ номер _____
дата выдачи _____ кем выдан _____

в целях публикации моей _____
научной статьи / доклада / тезисов / научно-исследовательской работы (*выбрать нужное*)(далее – письменная работа)

_____ (название письменной работы)

В _____
(название журнала, сборника, издания)

даю согласие на публикацию (размещение), обмен и обработку информации, связанной с публикацией и размещением предоставленной мной полнотекстовой версии, издателю – федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия», расположенному по адресу: 410056, Саратовская область, г. Саратов, ул. им. Чернышевского Н.Г., зд. 104, стр. 3.

Настоящим также подтверждаю, что представленная статья не публиковалась ранее в других изданиях и не находится на рассмотрении в редакциях других издательств. Все возможные конфликты интересов, связанные с авторскими правами и опубликованием письменной работы, урегулированы. Публикация письменной работы не нарушает ни одно из существующих авторских прав.

Сообщаю издателю, что с условиями публикации ознакомлен (а) и согласен (а).
Настоящее согласие действует со дня его подписания.

Автор _____
(дата)

_____ И.О. Фамилия
(подпись)